

Turistička zajednica Grada Crikvenice, Trg Stjepana Radića 1c, 51260 Crikvenica, OIB 78748346087, zastupana po direktorici Marijani Biondić (u daljnjem tekstu: TZGC)

i

\_\_\_\_\_, OIB \_\_\_\_\_, zastupan po \_\_\_\_\_  
udruge/kluba/tvrtke \_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: Korisnik) sklopili su slijedeći

## **UGOVOR** **o financiranju događanja \_\_\_\_\_**

### **Članak 1.**

Predmet ovog Ugovora je financiranje događanja \_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: Događanje) koju provodi Korisnik na temelju Odluke Turističkog vijeća TZGC, URBROJ:-----  
----- od -----.

### **Članak 2.**

TZGC će financirati Događanje iz članka 1. ovog Ugovora u iznosu od \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_) eura.

Sredstva se mogu koristiti isključivo za provedbu Događanja sukladno uvjetima Javnog poziva i prema Opisnom obrascu Događanja i Obrascu Financijski plan Događanja.

### **Članak 3.**

Realizacija Događanja predviđena je/izvršena \_\_\_\_\_ 2024.g.

### **Članak 4.**

Sredstva iz članka 2. ovog Ugovora isplatit će se na žiroračun korisnika broj IBAN HR \_\_\_\_\_ u roku od 30 dana od dostavljenog Izvještaja.

### **Članak 5.**

Radi kontrole namjenskog korištenja sredstava Korisnik se obvezuje da će TZGC dostaviti Izvještaj o provedbi Događanja u roku od 30 dana po završetku Događanja koji treba sadržavati:

- a) Opisno izvješće;
- b) Financijsko izvješće uz detaljno dokumentiranje svih troškova i priloge na propisanim obrascima TZGC koji su objavljeni na web stranici TZGC [www.rivieracrikvenica.com](http://www.rivieracrikvenica.com).

Izvještaj se dostavlja u tiskanom obliku (poštom ili osobnom dostavom, potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje Korisnika i pečatiran).

### **Članak 6.**

TZGC pridržava pravo kontinuiranog praćenja i vrednovanja izvršenja Događanja Korisnika iz članka 1. Ugovora, te preispitivanje financija i troškova u bilo koje vrijeme trajanja financiranja te u razdoblju od 1 godine nakon završetka Događanja.

TZGC može neposrednu kontrolu iz prethodnog stavka ovog Ugovora obaviti kroz terenski posjet prostorijama Korisnika te je o namjeri izvršenja neposredne kontrole dužan prethodno obavijestiti Korisnika barem sedam dana prije planiranog izvršenja kontrole.

#### **Članak 7.**

Korisnik se obvezuje pravodobno obavijestiti TZGC o manjim i većim izmjenama Ugovora pisanim putem.

Manje izmjene Ugovora mogu biti:

- promjena bankovnog računa Korisnika;
- promjena adrese ili drugih kontakata Korisnika;
- manje promjene Događanja koje ne utječu na njegov opseg i ciljeve (npr. manje promjene u vremenskom rasporedu provedbe aktivnosti)

Manje izmjene ne zahtjevaju izradu Dodatka ugovoru.

Veće izmjene ugovora zahtjevaju izradu Dodatka ugovoru i njegovo potpisivanje od strane TZGC i Korisnika. TZGC odlučuje kod svake obavijesti radi li se o manjoj ili većoj izmjeni i sukladno tome odlučuje je li potrebno izraditi Dodatak ugovoru.

#### **Članak 8.**

TZGC zadržava pravo na povrat već doznačenih sredstava u slučaju da utvrdi da su navedena novčana sredstva utrošena suprotno namjeni utvrđenoj ovim Ugovorom.

Ukoliko Korisnik ne može u potpunosti opravdati rashode za odobreni iznos sredstava sufinanciranja vjerodostojnim ispravama ili su sredstva ostala po realizaciji Događanja neutrošena Korisnik je dužan izvršiti povrat istih.

O obustavi doznake, odnosno o obvezi povrata već doznačenih novčanih sredstava, TZGC će pisanim putem obavijestiti Korisnika.

#### **Članak 9.**

Korisnik se obvezuje u svim obavijestima ili publikacijama (uključujući Internet) istaknuti naziv TZGC kao institucije koja financira Događanje koji je predmet ovog Ugovora.

Korisnik je suglasan da TZGC slobodno koristi i objavljuje podatke o Događanju kao i dostavljene fotografije, video i audio zapise u javnim nastupima, promocijama, tiskanim i digitalnim publikacijama i dr.

#### **Članak 10.**

TZGC ne snosi odgovornost, neposrednu ili posrednu, za štete proizašle iz bilo koje aktivnosti Korisnika u provedbi ugovorenog Događanja.

#### **Članak 11.**

Ugovorne strane su suglasne da će sve eventualne sporove u vezi s provedbom ovog Ugovora rješavati sporazumno ili postupkom mirenja, a ukoliko to nije moguće nadležan je sud u Rijeci.

#### **Članak 12.**

Opisni obrazac Događanja (prijavnica) i Obrazac financijskog plana Događanja koje je Korisnik dostavio prijavljujući se na Javni poziv, sastavni su dio ovog Ugovora.

#### **Članak 13.**

Za sve ostale ugovorne odredbe koje dopunjuju ovaj Ugovor i odnose se na opća pravila i obveze koje se primjenjuju u provedbi Događanja vrijede Opći uvjeti ugovora koji su objavljeni na web stranici TZGC [www.rivieracrikvenica.com](http://www.rivieracrikvenica.com).

#### **Članak 14.**

Za svaki oblik komunikacije (dostavu obavijesti o izmjenama i dopunama Ugovora i dostavu Izvještaja koji je povezan s ovim Ugovorom) potrebno je navesti urudžbeni broj Ugovora i naziv Događanja te ga poslati na sljedeće adrese:

Za TZGC: TZG Crikvenice, Trg Stjepana Radića 1c, Crikvenica 51260;

Za Korisnika: \_\_\_\_\_

#### **Članak 15.**

Ovaj Ugovor sastavljen je u tri (3) istovjetna primjerka, od kojih jedan (1) primjerak zadržava Korisnik, a dva (2) primjerka TZGC.

#### **Članak 16.**

Ugovor stupa na snagu danom potpisa posljednje ugovorne strane.

URBROJ: \_\_\_\_\_

Crikvenica, \_\_\_\_\_